

Ön Bilgilendirme Prosedürü

Avrasya Ekonomik Birliği (bundan sonra AEB) Gümrük Kanununun 9.maddesi uyarınca, tüm kişiler AEB Gümrük Kanununda belirtilen eşit şartlarda AEB gümrük sınırından mal taşıma hakkına sahiptir.

Ön bilgilerin gümrük makamlarına sunulması AEB Gümrük Kanununun 11.maddesiyle sağlanmaktadır.

AEB Gümrük Kanununun 11.Maddesi

1. Ön bilgi sunmanın amacı, malların gümrük bölgesine ulaşmadan önce riskleri değerlendirmek ve nesnelere seçimi, gümrük kontrol şekilleri ve gümrük kontrolünü sağlamak için alınan önlemler hakkında ön kararlar vermek üzere AEB'nin gümrük sınırına taşınması planlanan mallar hakkında gümrük yetkililerine bilgi sağlamaktır.

Ön bilgiler, gümrük tarafından gümrük işlemlerini hızlandırmak ve gümrük kontrolünü en uygun şekilde gerçekleştirmek amacıyla kullanılmaktadır.

2. Gümrük idarelerine sunulan ön bilgiler, kullanım amacına bağlı olarak gruplandırılır:

1) Gümrük tarafından kullanılan ön bilgilerin bileşimi; risk değerlendirme organları ve nesnelere seçimi ile ilgili ön kararlar, gümrük kontrol şekilleri ve teminat tedbirlerine dayalı gümrük kontrolü,

2) Gümrük tarafından kullanılan ön bilgilerin bileşimi; gümrük işlemlerini hızlandırmaya ve en uygun şekilde gerçekleştirmeye dayalı gümrük kontrolü.

3. 1.Maddenin 2. fıkrasında adı geçen amaçlar için belirlenen ön bilgi, zorunlu olarak ibraz edilmektedir.

Amaç için belirlenen bileşimdeki ön bilgiler, bu makalenin 2. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen onu temsil edebilecek kişilerin talebi üzerine verilmektedir.

4. Ön bilgiler, elektronik belge olarak sunulabilir.

Elektronik belge biçiminde sunulan ön bilgiler, malların gümrük bölgesine varışının bildirilmesi ile ilgili gümrük işlemleri yapılırken kullanılabilir. AEB, gümrük beyannamesi ile malları geçici depoya yerleştirerek ve Komisyon tarafından belirlenen diğer gümrük işlemleri sırasında kullanılabilir.

5. Ön bilgiler, AEB Gümrük Bölgesine mal gelmeden önce, AEB gümrük sınırından malların taşınması için planlanan yerin bulunduğu AEB üyesi devletin gümrük makamına gönderilir.

6. Ön bilgi, internet kaynakları kullanılarak, gümrük idaresinin bilgi sistemi ile ön bilgi gönderen kişilerin bilgi sistemlerinin etkileşimi ve (veya) Komisyon tarafından belirlenen başka bir yolla sunulur.

7. Ön bilgiler Rusça olarak sunulur ve eğer bir üye devlette Rusça devlet dili değilse, ön bilgi veren gümrük idaresi, kişinin seçimine bağlı olarak, ön bilgi Rusça veya bu üye devletin devlet dilinde sunulur.

Gümrük idaresine ön bilgi veren üye devletin gümrük düzenlemesine ilişkin mevzuat, ön bilgileri İngilizce olarak sunma imkanı sağlayabilir.

8. Gümrük idaresi, sağlanan ön bilgileri kaydeder veya Komisyon tarafından belirlenen şekilde ve şartlarda kaydetmeyi reddeder.

AEB'nin gümrük topraklarına ithal edilmesi amaçlanan mallar hakkında ön bilgilerin kaydedilmesi prosedürü, 10 Nisan 2018 tarihli Avrasya Ekonomik Komisyonu Kurulu'nun 52 sayılı kararı ile belirlenmiştir.

Bu karara göre, ön bilgilerin kaydedilmemesi için bir gerekçe varsa, gümrük idaresinin bilgi sistemi otomatik olarak (gümrük idaresi görevlilerinin katılımı olmadan) kaydı reddeder ve ön bilgiler, ret için temel olan ihlallerin ortadan kaldırılmasından sonra yeniden gönderilmeye tabi olur.

Ön bilgileri gönderen kişiye; ön bilgilerin kayıt numarası, atama tarihi ve saati ya da ön bilgileri kaydetmeyi reddetme nedeni, tarihi ve saatini içeren bir mesaj gönderilir. Belirtilen mesajın gönderilme süresi, gümrük idaresi bilgi sisteminin ön bilgileri almasından itibaren 15 dakikayı geçmemelidir.

9. Gümrük idaresi, gönderilen ön bilgileri kayıt eder ve bir kayıt numarası atayarak bilgi verir.

10. Gümrük idaresi, gönderilen bilgilerin Komisyon tarafından belirlenen kompozisyon, yapı ve formata ve (veya) bu maddenin 7.maddesi tarafından sağlanan şartlara uymaması durumunda, ön bilgilerin kaydedilmesini reddeder.

11. Ön bilgilerin kayıt numarası ile kaydedilmesi veya ret nedenlerini gösteren kayıt reddi ile ilgili bilgiler, ön bilgileri elektronik olarak gönderen kişiye gönderilir.

12. Ön bilgiler, kayıt tarihinden itibaren 30 iş günü boyunca gümrük idarelerinin bilgi sistemlerinde saklanır.

13. Zorunlu olarak sunulması gereken ön bilgilerin sunulmaması ya da teslimi için son tarihlerin ihlali durumunda, AEB üye devletinin gümrük düzenleme mevzuatı uyarınca önlemler alınır, ön bilgiler gümrük idaresine sunulur.

14. Üye devletlerin mevzuatı, gümrük makamlarına ön bilgilerin verilmemesi veya sunumun zamanlamasının ihlal edilmesinden dolayı sorumlu olabilir.

15. Aşağıdakilerle ilgili olarak ön bilgiler verilmeyebilir:

1) AEB sınırı üzerinden bireyler tarafından gümrük yoluyla kişisel kullanım için mal taşındığında;

2) uluslararası posta ile mal gönderildiğinde;

3) AEB Gümrük Kanununun 296.maddesinin 1.fıkrasında belirtilen ürünler;

4) kazalar ve afetlerin doğal etkilerini ortadan kaldırmak için taşınan mallar;

5) üye devletin mevzuatına göre düzenlenen bir geçiş (askeri geçiş) ile teyit edilen askeri yüklerin durumu;

6) varış yerinde özel gümrük prosedürüne tabi tutulan mallar;

7) AEB üyesi olmayan devletlerin toprakları üzerinden taşınan AEB malları;

8) AEB'nin gümrük sınırı boyunca taşınan ve Serbest Ekonomik Bölge topraklarına ithal edilen, gümrük sınırının bölümleri AEB ile kısmen veya tamamen çakışan mallar,

9) Komisyon tarafından belirlenen durumlardaki diğer mallar.

16. Ön bilginin bileşimi, bu bilgilerin yapısı ve formatı, ön bilginin sunumu için prosedür ve zamanlama, elektronik belge biçiminde sunulan ön bilgiler de dahil olmak üzere, elektronik belge biçiminde gümrük makamlarına ön bilgi verme yükümlülüğü veya yetkisi olan kişiler, gümrük idaresi tarafından kullanılan taşıma türüne ve bu ön bilgileri kullanma amacına bağlı olarak Komisyon tarafından belirlenir.

17. Ön bilgi olarak, gümrük beyannamesinde beyan edilen bilgiler, Komisyon tarafından belirlenen prosedürde ve Komisyon tarafından belirlenmeden önce, AEB'nin 114.maddesi gereği AEB üye devletlerinin mevzuatına uygun olarak oluşturulan durumlarda ve şekilde tanımlanan özelliklerle gerçekleştirilen gümrük beyannamesi ile ilgili olarak sunulan elektronik bir belge şeklinde kullanılabilir.

AEB gümrük bölgesine kara yoluyla ithal edilmesi amaçlanan mallara ön bilgi verme prosedürü Avrasya Ekonomi Komisyonu Yönetim Kurulu'nun 17 Nisan 2018

tarıhli ve 56 sayılı ‘‘Sunum Prosedürünün Onaylanması Hakkında’’ kararı ile belirlenir. ‘‘Avrasya Ekonomik Birliği gümrük bölgesine karayoluyla ithal edilmesi amaçlanan mallar hakkında ön bilgiler’’ (bundan böyle - Karar olarak anılacaktır).

Kararın 2. maddesine göre, AEB’nin gümrük bölgesine mal ithal eden taşıyıcının, Karar’ın 5. maddesinde verilen bilgiler kapsamında ön bilgiler sunması gerekmektedir. Taşıyıcı adına, ön bilgiler AEB Gümrük Kanununun 88. maddesinin 2.fıkrasında belirtilen kişi tarafından sağlanabilir.

Şu anda ön bilgiler şu adres kullanılarak gönderilebilir:

1) Doğrudan ekrandaki girdi formlarına bilgi girerek veya malların ön beyanı da dahil olmak üzere XML dosyalarını indirerek ‘‘Hesabım’’ hizmetleri;

2) 24 Ocak 2008 tarihli ve 52 sayılı Rusya Federal Gümrük İdaresinin emirlerine göre gümrük idarelerinin bilgi sistemine bağlı üçüncü taraf geliştiricilerin bilgi sistemleri 52 Uluslararası gümrük birliği de dahil olmak üzere, malların gümrük işlemleri için gümrük idarelerine elektronik ortamda bilgi gönderilmesi için bilgi teknolojisinin uygulanması hakkında İnternet ağları.

Форма миграционной карты

Миграционная карта/Migration card

Серия/Serial _____ N _____

| | |
|--|---|
| Фамилия/Surname (Family name) | |
| Имя/Given name(s) | |
| Отчество/Patronymic | |
| Дата рождения/Date of birth День/Day Месяц/Month Год/Year | Пол/Sex муж./Male жен./Female |
| Документ, удостоверяющий личность/ Passport or other ID | Гражданство/Nationality |
| Цель визита (нужное подчеркнуть)/ Purpose of travel (to be underlined) Служебный визит/Official Туризм/Tourism Коммерческий визит/Business Учеба/Education Работа/ Employment Частный визит/Private Транзит/Transit | Сведения о приглашающей стороне (наименование физического или юридического лица, адрес)/ Name and address of host or company in Russia _____ Идентификационный номер визы/Visa identification number _____ Номер приглашения на въезд/Invitation number _____ |
| Срок пребывания/Duration of stay: с/from до/to | Подпись/Signature |
| Служебные отметки/For official use only | |
| Въезд в Российскую Федерацию/Date of arrival in the Russian Federation | Выезд из Российской Федерации/ Date of departure from the Russian Federation |
| Регистрация и изменение срока временного пребывания в Российской Федерации/ Registration marks and changes in duration of temporary stay in the Russian Federation | |