

GENEL SEKRETERLİĞİ'NE

.... Ülkesinde yerleşik ..... firmasına ihracatını gerçekleştireceğimiz 2006/7 Sayılı İhracı Kayda Bağlı Mallar Listesi kapsamında olan ve onay masasında bekleyen ekli ..... tarih ve .....sayılı fatura muhteviyatı net..... kg olan, ..... GTİP no.'lu, ..... cinsi eşya için gerekli müsaadenin verilmesi arz olunur.

Saygılarımızla.

Ekler

Taahhütname

Fatura

Beyanname Taslağı

## TAAHHÜTNAME

2006/7 Sayılı İhracı Kayda Bağlı Mallar Listesi kapsamında Orta Anadolu İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine ibraz ettiğimiz belgelerin doğru olduğunu ve onaylanması uygun görülecek beyannamelerimize ait; Tescilli Beyanname suretini en geç 10 (on) iş günü içerisinde Genel Sekreterliğinize ibraz edeceğimizi kabul ve taahhüt ederiz.

**Şirket Ünvanı:**

**Şirket Adresi:**

**Telefon:**

**Yetkili Kişi/Telefon:**

**Tarih: Kaşe/İmza:**