

SEKTÖREL TİCARET HEYETİ VE ALIM HEYETİ DESTEĞİ

EK C -BAŞVURU BELGELERİ LİSTESİ VE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR DEĞİŞİKLİK TABLOSU

MEVCUT HALİ	YENİ HALİ
11. Ulaşımın uçakla yapılması durumunda: a) Fiyat detaylı elektronik bilet	11. Ulaşımın uçakla yapılması durumunda: a) Elektronik bilet
	16. <u>Alım Heyeti Programı kapsamında ilkemize getirilmiş olan şirket ya da kurumlara ilişkin bilgi.</u>
	17. <u>Alım Heyeti Programına katılan davetli yabancı şirket/kurulardan kişiler tarafından imzalanmış katılımcı listesi</u>
DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR	
	<ul style="list-style-type: none">• <u>Alım heyeti programlarında katılımcılara ait binmiş kartlarının ibraz edilmesi gerekmektedir.</u>• <u>Sektörel Ticaret Heyeti katılımcılarının gidiş dönüş tarihleri ile heyet tarihleri arasında farklılık olması halinde farklılık oluşmasına neden olan ulaşım harcamaları destek kapsamında değerlendirilmez.</u>• <u>Çek ile yapılan ödemelerde çekin fotokopisi ile birlikte çekin kesideci tarafından ödendiğine ilişkin banka kayıtlarının da ibraz edilmesi gerekir. Müşteri çeki veya cirolu çek ile yapılan ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez.</u>

(8) Merkezi Türkiye’de bulunan e-ticaret sitelerinin son 12 ayda, her ay için tekil ziyaretçi sayısı en az 5.000 olmalıdır.	(9) Merkezi Türkiye’de bulunan e-ticaret sitelerinin son 12 ayda, her ay için oturum (tekil ziyaretçi) sayısı en az 5.000 olmalıdır
(9)	(10)
(10) Site de ürün veya firma zorunlu olmak üzere en az 1 sorgulama kriteri bulunmalıdır.	(11) Site de ürün veya firma zorunlu olmak üzere en az 1 sorgulama filtresi bulunmalıdır. Site içeriği yeterli seviyede olmalıdır.
(11)	12)
(12)	(13)
(13)	(14)

MEVCUT HALİ	YENİ HALİ
<p>(3) E-ticaret sitesi özgün olarak geliştirilmelidir. Hızlı ve taklit siteler ön onay verilmeyebilir.</p>	<p>(3) E-ticaret sitesi özgün olarak geliştirilmelidir.</p>
<p>(4) Site altyapısı tüm internet tarayıcılarında sorunsuz çalışacak şekilde tasarlanmalı ve sitede yer alan linkler aktif olmalıdır. Site en az %99 oranında erişilebilir olmalı ve sitenin destek ve yardım birimlerinin üye firmalar ile iletişimi güçlü olmalıdır.</p>	<p>(4) Site altyapısı tüm internet tarayıcılarında sorunsuz çalışacak şekilde tasarlanmalı ve sitede yer alan linkler aktif olmalıdır. Site en az %99 oranında erişilebilir olmalı ve sitenin trafik altyapısı yoğun site ziyaretlerini kaldırabilecek seviyede olmalıdır.</p>
<p>(4) Site altyapısı tüm internet tarayıcılarında sorunsuz çalışacak şekilde tasarlanmalı ve sitede yer alan linkler aktif olmalıdır. Site en az %99 oranında erişilebilir olmalı ve sitenin destek ve yardım birimlerinin üye firmalar ile iletişimi güçlü olmalıdır.</p>	<p>(5) Sitenin ayrı yazılım, destek birimleri bulunmalı, destek birimlerinin üye firmalar ile iletişimi güçlü olmalıdır.</p>
<p>(5) Sitenin Google Pagerank'i en az 2 olmalıdır.</p>	<p>(6) Sitenin Google Pagerank'i en az 2 olmalıdır. Google Pagerank değeri hesaplanamayan sitelerin Alexa dünya sıralaması en az 200.000 olmalıdır.</p>
<p>(6)</p>	<p>(7)</p>
<p>(7) Merkezi Türkiye'de bulunan sitelerin, kullanmakta olduğu trafik izleme program raporlarının görüntülenebilmesi için Bakanlığa kullanıcı adı şifre tanımlanmalıdır. İlgili sitelerin Google Analytics üzerinde hesabı olmalı ve Bakanlıkça erişimin sağlanması için ekonomi.eta@gmail.com hesabına yetki verilmelidir.</p>	<p>(8) Merkezi Türkiye'de bulunan sitelerin, Google Analytics üzerinde hesabı olmalı ve Bakanlıkça erişimin sağlanması için ekonomi.eta@gmail.com hesabına yetki verilmelidir.</p>

YURT DIŞI PAZAR ARAŞTIRMASI DESTEĞİ

EK A -BAŞVURU BELGELERİ LİSTESİ VE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR DEĞİŞİKLİK TABLOSU

MEVCUT HALİ	YENİ HALİ
BAŞVURU BELGELERİ	
13. Ödemenin Şirket ortağı/Şirket çalışanının kredi kartı ile yapıldığı durumlarda Şirketin bu kişilere ilgili miktarı ödediğini gösteren yađınđıye kayıtı veya diğer muhasebe kayıtları örneği	13. Ödemenin Şirket ortağı/Şirket çalışanının kredi kartı ile yapıldığı durumlarda Şirketin bu kişilere ilgili <u>miktarı bankacılık kanalıyla ödediğini gösteren belgenin aslı ya da ilgili banka tarafından onaylanmış örneği</u>
DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR	
	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Başvuru esnasında ibraz edilen Görüşme Yapılan Kurum/Kuruluş/Şirket Bilgi Formu'nda (EK A-5) yurt dışı pazar gezisinde görüşme gerçekleştirilen tüm kurum/kuruluş/Şirket bilgilerinin yer alması gerekmektedir. Başvuru sırasında ibraz edilen formda yer alan bilgilere ilişkin olarak başvuru sahibi firmamızın deđiŐisiklik talepleri dikkate alınmayacaktır.</u> • <u>Ödemenin Şirket ortağı/Şirket çalışanının kredi kartı ile yapıldığı durumlarda Şirketin bu kişilere ilgili miktarı bankacılık kanalıyla ödediğini gösteren belgenin aslı ya da ilgili banka tarafından onaylanmış örneğinin ibraz edilmesi gerekmektedir.</u> • <u>ek ile yapılan ödemelerde çekin fotokopisi ile birlikte çekin kesideci tarafından ödendiğine ilişkin banka kayıtlarının da ibraz edilmesi gerekir. Müşteri eki veya cirolu ek ile yapılan ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez.</u>

2011/1 SAYILI PAZAR ARAŞTIRMASI VE PAZARA GİRİŞ DESTEĞİ HAKKINDA TEBLİĞ

UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ DEĞİŞİKLİK TABLOSU

ESKİ HALİ	YENİ HALİ
Yurt Dışı Pazar Araştırması Desteği	Yurt Dışı Pazar Araştırması Desteği
<p>MADDE 5-(1)-2011/1 sayılı Tebliğin 5 inci maddesi uyarınca sınıai ve/veya ticari faaliyette bulunan şirketlerce gerçekleştirilen ihracata yönelik yurt dışı pazar araştırması gezilerine ilişkin giderler, %70 oranında ve yurt dışı pazar araştırması gezisi başına en fazla 7.500 ABD Dolarına kadar desteklenir.</p> <p>(2) Her takvim yılı içerisinde bir şirketin gerçekleştirdiği en fazla 10 (on) adet yurt dışı pazar araştırması gezisi desteklenir.</p>	<p>(1) 2011/1 sayılı Tebliğin 5 inci maddesi uyarınca sınıai ve/veya ticari faaliyette bulunan şirketlerce gerçekleştirilen ihracata yönelik yurt dışı pazar araştırması gezilerine ilişkin giderler, %70 oranında ve yurt dışı pazar araştırması gezisi başına en fazla 5.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.</p>
<p>(3) Yurt dışı pazar araştırması gezisi yapan en fazla 2 (iki) şirket galışanının;</p> <p>b) Konaklama: Gidilen ülkede araştırma yapılan süre içerisinde, şirket başına günlük 300 ABD Dolarını geçmemek kaydıyla otel konaklama (oda+kahvaltı) gideri (Örnek: Bir şirket günlük 200 \$ otel harcaması yapıyorsa 200*0,70=140 \$ tutarında destek alır, 500 \$ otel harcaması yapıyorsa 300 \$ destek alır.)</p>	<p>(2) Yurt dışı pazar araştırması gezisi yapan en fazla 2 (iki) şirket galışanının;</p> <p>b) Konaklama: Gidilen ülkede araştırma yapılan süre içerisinde, <u>kişi</u> başına günlük 150 ABD Dolarını geçmemek kaydıyla otel konaklama (oda+kahvaltı) gideri, (Örnek: Bir <u>kişi</u> günlük 200 \$ otel harcaması yapıyorsa 200*0,70=140 \$ tutarında destek alır, 250 \$ otel harcaması yapıyorsa 150 \$ destek alır)</p>

<p>(14) (5) 10 (on) günü aşan bir yurt dışı pazar araştırması gezisinde araştırma süresinin makul bir süre olması kaydıyla ulaşım ve konaklama giderlerinin ilk 10 (on) günlük kısmı ile Türkiye'den gidişe ilişkin ulaşım giderleri desteklenir.</p> <p>(6) (7) (8)</p>	<p><u>(3)</u></p> <p><u>(4)</u> 10 (on) günü aşan bir yurt dışı pazar araştırması gezisinde ulaşım ve konaklama giderlerinin ilk 10 (on) günlük kısmı ile Türkiye'den gidişe ilişkin ulaşım giderleri desteklenir.</p> <p>(5) (6) (7)</p>
<p>(9) Bir takvim yılı içerisinde aynı ülkeye yönelik en fazla 2 (iki) adet yurt dışı pazar araştırması gezisi desteklenir.</p> <p>(10) Bir yurt dışı pazar araştırması gezisi tek bir ülkede yapılabileceği gibi eğrafı konumu birbirine yakın olmak kaydıyla en fazla 3 (üç) ülkede de yapılabilir.</p> <p>11) Aşağıda sayılan faaliyetler Tebliğin 5 inci maddesi kapsamında desteklenmez:</p> <p>b) Grup seyahati veya resmi ve/veya özel kurum ve/veya kuruluşlarca yabancı ülkelere yönelik olarak gerçekleştirilen toplantı, sergi, konferans vb. organizasyonlar.</p>	<p><u>(8)</u></p> <p>b) Resmi ve/veya özel kurum ve/veya kuruluşlarca yabancı ülkelere yönelik olarak gerçekleştirilen toplantı, sergi, konferans vb. organizasyonlar,</p> <p><u>c) Beş ve üzeri sayıda firmanın birlikte gerçekleştirdiği grup seyahatleri.</u></p>
<p>(12) Yurt dışı pazar araştırması gezisinin gerçekleştirildiği ülkede ve tarihlerde düzenlenen bir fuara stand ile iştirak ettiği tespit edilen şirketler "Yurt Dışı Pazar Araştırması Destegi"nden yararlandırılmaz.</p>	
<p>Üçüncü Bölüm Rapor ve Yurt Dışı Şirket Alım Destegi</p>	<p>Üçüncü Bölüm Rapor ve Yurt Dışı Şirket Alım Destegi</p>

Genel Esaslar	Genel Esaslar
<p>MADDE 7- (1) 2011/1 sayılı Tebliğin 6 uncu maddesi uyarınca şirketler ile İşbirliği Kuruluşlarının yurt dışına yönelik pazara giriş stratejileri ile eylem planlarının oluşturulabilmesi amacıyla;</p> <p>a) Uluslararası şirketlerden/kuruluşlardan satın alınan sektör, ülke, yabancı şirket veya marka odaklı raporlara (mali ve hukuki raporlar dahil) ilişkin giderler,</p> <p>b) Sadece yabancı şirket almalarına yönelik olarak uluslararası şirketlerden/kuruluşlardan alınacak danışmanlık hizmetlerine (mali ve hukuki danışmanlık dahil) ilişkin giderler</p> <p>şirketler için %60, İşbirliği Kuruluşları için %75 oranında ve yıllık en fazla 200.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.</p> <p>(2) Bu maddenin 1 inci fıkrasının (a) bendinde belirtilen uluslararası şirketler/kuruluşlar, Ekonomi Bakanlığı tarafından 2006/4 sayılı "Türk Ürünlerinin Yurt Dışında Pazarlaşması, Türk Malı İmajının Yerleştirilmesi ve TURQUALITY®'nin Desteklenmesi Hakkındaki Tebliğ kapsamında Sayfa 4 / 10 yetkilendirilmiş 1 inci ve 2 nci grup danışmanlık firmaları ile daha önce uluslararası nitelikte benzer raporlar hazırlama hizmeti gerçekleştirmiş olmak kaydıyla Ekonomi Bakanlığı'nun uygun gördüğü şirketler/kuruluşları ifade eder.</p> <p>(4) Bu maddenin 1 inci fıkrasının (a) bendinde belirtilen uluslararası şirketler/kuruluşlar, Ekonomi Bakanlığı tarafından 2006/4 sayılı "Türk Ürünlerinin Yurt Dışında Pazarlaşması, Türk Malı İmajının Yerleştirilmesi ve</p>	<p>MADDE 7- (1) 2011/1 sayılı Tebliğin 8 inci maddesi uyarınca şirketler ile İşbirliği Kuruluşlarının yurt dışına yönelik pazara giriş stratejileri ile eylem planlarının oluşturulabilmesi amacıyla;</p> <p>a) Uluslararası şirketlerden/kuruluşlardan satın alınan sektör, ülke, yurtdışında yerleşik şirket veya marka odaklı raporlara (mali ve hukuki raporlar dahil) ilişkin giderler,</p> <p>b) <u>Yurt dışında yerleşik</u> şirket almalarına yönelik olarak uluslararası şirketlerden/kuruluşlardan alınacak mali ve hukuki danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderler</p> <p>şirketler için %60, İşbirliği Kuruluşları için %75 oranında ve yıllık en fazla 200.000 ABD Dolarına kadar desteklenir. <u>Yılın hesaplanmasında destek ödeme başvuru tarihi esas alınır.</u></p> <p>(2) Bu maddenin 1 inci fıkrasının (a) bendi kapsamında satın alınan raporların veritabanı üyeliği şeklinde olması durumunda söz konusu veritabanına, ön onay formunda belirtilen süre zarfında Bakanlıkça tam erişim sağlanabilmesi gerekmektedir. Söz konusu erişimin sağlanması destekten faydalanan şirketin sorumluluğunda olup, Bakanlık erişimine yönelik herhangi bir ek ücret destek kapsamında değerlendirilmeyecektir.</p>

<p>TURQUALITY®'nin Desteğlenmesi Hakkındaki Tebliğ kapsamında yetkilendirilmiş 1 inci ve 2 nci grup danışmanlık firmaları ile yurt dışında yerleşik mali ve hukuki danışmanlık hizmeti veren danışmanlık firmalarını ifade eder.</p> <p>(5) Rapor ve Danışmanlık Desteği kapsamında hizmet alınmayan, faturalandırılmayan ve ödemenin ön onay verildikten sonra gerçekleştirilmesi gerekmektedir.</p>	
<p>MADDE 8- (1) Rapor desteğinden yararlanmak isteyen şirketlerin, İşbirliği Kuruluşlarının EK BR-1 (Rapor Desteği Ön Onay Formu) ile Ekonomi Bakanlığı'na (İhracat Genel Müdürlüğü) ön başvuruda bulunmaları ve ön onay almaları gerekmektedir. Ön başvuru esnasında rapora ilişkin hizmet sağlayacak uluslararası kuruluşun daha önce benzer nitelikte hazırlamış olduğu rapor örneği ve/veya hazırlanacak raporun taslağı ibraz edilmelidir.</p> <p>(2) Yabancı şirket alımlarına yönelik danışmanlık desteğinden yararlanmak isteyen şirketlerin, İşbirliği kuruluşlarının EK BD-1 (Danışmanlık Desteği Ön Onay Formu) ile Ekonomi Bakanlığı'na (İhracat Genel Müdürlüğü) ön başvuruda bulunmaları ve ön onay almaları gerekir.</p>	<p>İleri Teknolojiye Sahip Yurt Dışı Şirket Alım Desteği Genel Esaslar</p> <p>MADDE 8 – İleri teknolojiye sahip ve teknoloji transferi sağlayacak yurt dışında yerleşik şirketlerin alımına yönelik mali ve hukuki danışmanlık hizmetlerine ilişkin giderler şirketler için %75 oranında ve yıllık 500.000 ABD Dolarına kadar desteklenir. Yılın hesaplanmasında <u>destek ödeme başvuru tarihi esas alınır.</u></p> <p>MADDE 9- (1) Destek başvuruları için,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapor desteğinden yararlanmak isteyen şirketler/işbirliği kuruluşlarının EK BR-1 (Rapor Desteği Ön Onay Formu) ile, • <u>Yurt dışında</u> yerleşik şirket alımlarına yönelik danışmanlık desteğinden yararlanmak isteyen şirketler/işbirliği kuruluşlarının EK BD-1 (Danışmanlık Desteği Ön Onay Formu) ile, • <u>İleri teknolojiye sahip şirketlerin alımına yönelik danışmanlık desteğinden yararlanmak isteyen şirketlerin EK BIT-1 (İleri Teknoloji Danışmanlık Desteği Ön Onay Formu) ile,</u> • <u>İleri teknolojiye sahip şirketlerin alımına yönelik</u>

	<p><u>Kredi faiz desteğinden yararlanmak isteyen şirketlerin EK BTK-1 (İleri Teknolojiye Sahip Kredi Faiz Desteği Ön Onay Formu ile Bakanlığa ön onay başvurusunda bulunmaları ve ön onay almaları gerekmektedir. Rapor desteği/yurt dışında yerleşik şirket alınma yönelik danışmanlık desteği/yurt dışında yerleşik İleri teknolojiye sahip şirket alınma yönelik danışmanlık desteği ön onay başvurusu esnasında hizmet sağlayacak kuruluşların daha önce benzer nitelikte hazırlamış olduğu rapor örneği ve/veya hazırlanacak raporun taslağı ibraz edilmelidir.</u></p> <p>(2) Bakanlık başvurusu içerik ve amaca uygunluk açısından değerlendirir.</p>
	<p><u>MADDE 10</u></p> <p><u>İleri Teknolojiye Sahip Şirket Alımları Değerlendirme Komisyonu</u></p> <p><u>Değerlendirme Komisyonu, alınacak şirketin İleri teknolojiye sahip ve teknoloji transferi sağlayacak nitelikte olup olmadığına ilişkin karar vermek üzere, İhracat Genel Müdürü'nün başkanlığında,</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>İhracat Genel Müdür Yardımcısı,</u> • <u>İhracat Genel Müdürlüğü Kobi ve Kümelendirme Destekleri Daire Başkanı,</u> • <u>İhracat Genel Müdürlüğü ilgili sektör Daire Başkanı,</u> • <u>Satın alınacak şirketin niteliğine göre TÜBİTAK ve/veya başvuru bazında gerekli görülen üniversite, İleri teknoloji enstitüsü ve diğer kamu kurum/kuruluşlarının üst düzey temsilcilerinden</u>

	<p><u>olusmaktadır.</u></p>
	<p>MADDE 11 - (1) Değerlendirme Komisyonu'nun çalışma usulleri su sekildedir:</p> <p>a) <u>Sekreterya Bakanlık İhracat Genel Müdürlüğü) tarafından yürütülür.</u></p> <p>b) <u>Başkanın çağrısı üzerine toplanır.</u></p> <p>c) <u>Komisyon üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır.</u></p> <p>d) <u>Toplantı gündemi, Başkanının belirleyeceği sıraya göre görüşülür.</u></p> <p>e) <u>Kararlar toplantıya katılan üyelerin oybirliği ile alınır ve toplantı tutanağı ile imza altına alınır.</u></p>
	<p>Destek Ödeme Başvurusu</p> <p>MADDE 12- (1) Destek ödeme başvuruları için Bakanlığın ön onayını müteakip,</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Rapor desteği ön onay başvurusunda bulunan şirketler veya işbirliği kuruluşlarının EK BR'de (Başvuru Belgeleri Listesi) belirtilen,</u> • <u>Yurtdışı şirket alımı danışmanlık desteği ön onay başvurusunda bulunan şirketler veya işbirliği kuruluşlarının EK BD'de (Başvuru Belgeleri Listesi) belirtilen,</u> • <u>İleri teknolojiye sahip şirketlerin alınma yönelik danışmanlık desteği ön onay başvurusunda bulunan şirketlerin EK Bit'de (İleri Teknoloji Danışmanlık Desteği Ön Onay Formu) belirtilen,</u>

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>İleri teknolojiye sahip yurt dışı şirket alımı kredi faiz desteği ön onay başvurusunda bulunan şirketlerin EK BİTK'de (Başvuru Belgeleri Listesi) belirtilen destek başvuru belgelerini ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içerisinde doğrudan veya posta ile Bakanlığa ibraz etmeleri gerekir.</u>
<p style="text-align: center;">DÖRDÜNCÜ BÖLÜM SEKTÖREL TİCARET HEYETİ VE ALIM HEYETİ PROGRAMLARI DESTEĞİ</p>	<p style="text-align: center;">DÖRDÜNCÜ BÖLÜM SEKTÖREL TİCARET HEYETİ VE ALIM HEYETİ PROGRAMLARI DESTEĞİ</p>
<p>MADDE 10- (1) 2011/1 sayılı Tebliğin 11 inci maddesi uyarınca Bakanlık koordinasyonunda Organizator Kuruluşlara düzenlenen sektörel ticaret heyeti ile alım heyeti programlarına ilişkin giderler %50 oranında ve program başına en fazla 150.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.</p>	<p>MADDE 13- (1) 2011/1 sayılı Tebliğin 11 inci maddesi uyarınca Bakanlık koordinasyonunda İşbirliği Kuruluşlarına düzenlenen sektörel ticaret heyeti ile alım heyeti programlarına ilişkin giderler %50 oranında ve program başına en fazla 150.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.</p>

(2) ~~Organizator Kuruluşlarca~~ düzenlenen sektörel ticaret heyeti ile alım heyeti programları gerçevesinde aşağıda belirtilen giderler desteklenir:

a) Ulaşım:

- Sektörel ticaret heyetlerinde ~~şirket başına~~, alım heyetlerinde davetli yabancı şirket, kurum veya kuruluş başına en fazla 2 (iki) kişinin uluslararası ve/veya şehirlerarası ulaşımında kullanılacağı ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi, otobüs bileti giderleri,

- ~~Heyet süresince yapılacak~~ toplu taşımaya yönelik araç kiralama gideri,

- ~~Organizator Kuruluşun en fazla 2 (iki) çalışanının sektörel ticaret heyeti organizasyonu ile ilgili koordinasyonu sağlamak üzere gerçekleştirileceği ön heyet ve/veya sektörel ticaret heyet programı kapsamında uluslararası ve/veya şehirlerarası ulaşımında kullanılacağı ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi, otobüs bileti ile araç kiralama giderleri~~

b) Konaklama: Sektörel ticaret heyetlerinde ~~şirket başına~~, alım heyetlerinde davetli yabancı şirket, kurum veya kuruluş başına en fazla iki kişinin günlük toplam ~~300~~ ABD Dolarını geçmemek kaydıyla otel konaklama (oda+kahvaltı) giderleri (Örnek: Bir ~~şirket~~ günlük 200 \$ otel harcaması yapıyorsa 200*0,50=100 \$ tutarında destek alır, ~~300~~ \$ otel harcaması yapıyorsa ~~300~~ \$ destek alır.),

(2) İşbirliği kuruluşlarınınca düzenlenen sektörel ticaret heyeti ile alım heyeti programları gerçevesinde aşağıda belirtilen giderler desteklenir:

a) Ulaşım:

- Sektörel ticaret heyetlerinde bir şirket/işbirliği kuruluşundan en fazla iki kişinin, alım heyetlerinde bir davetli yabancı şirket/kuruluştan en fazla iki kişinin uluslararası ve/veya şehirlerarası ulaşımında kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi, otobüs bileti ile toplu taşımaya yönelik araç kiralama giderleri,

b) Konaklama:

- Sektörel ticaret heyetlerinde bir şirket/işbirliği kuruluşundan en fazla iki kişinin, alım heyetlerinde bir davetli yabancı şirket/kuruluştan en fazla iki kişinin, kişi başına günlük 150 ABD Dolarını geçmemek kaydıyla konaklama (oda+kahvaltı) giderleri (Örnek: Bir kişi günlük 200 \$ otel harcaması yapıyorsa 200*0,50=100 \$ tutarında destek alır, 400 \$ otel harcaması yapıyorsa 150 \$ destek alır.),

c) Tanıtım ve Organizasyon Giderleri:

- Tercümanlık giderleri,
- Seminer, konferans, toplantı ve ikili görüşme organizasyonlarının yapıldığı yerlerin kiralama giderleri (yemek ve ikram giderleri hariç),
- Fuar katılımına ilişkin giderler,

<p>c) Tanıtım ve organizasyon giderleri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tercümanlık giderleri, 2. Seminer, konferans, toplantı ve ikili görüşme organizasyonlarının yapıldığı yerlerin kiralama giderleri (yemek ve ikram giderleri hariç), 3. Görsel ve yazılı tanıtım ve reklam giderleri, 4. Halkla ilişkiler hizmeti giderleri (ticari heyet organizasyonunun zaman, mekan ve etkinlikler açısından araştırma ve planlamasına yönelik hizmet giderleri, eşleştirme hizmet giderleri, iletişim ve reklam kampanyalarına yönelik hizmet giderleri, koordinasyon hizmet giderleri), 5. Katalog, broşür, eşantıyon ve tanıtım malzemeleri giderleri. 	<ul style="list-style-type: none"> • Görsel ve yazılı tanıtım ve reklam giderleri, • Halkla ilişkiler hizmeti giderleri (ticari heyet organizasyonunun zaman, mekan ve etkinlikler açısından araştırma ve planlamasına yönelik hizmet giderleri, eşleştirme hizmet giderleri, iletişim ve reklam kampanyalarına yönelik hizmet giderleri, koordinasyon hizmet giderleri), • Katalog, broşür, eşantıyon ve tanıtım malzemeleri giderleri, • <u>Sergilenecek ürünlerin nakliye giderleri (sigorta, vergi, resim, harç, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu, gümrük teminat bedeli hariç)</u>
---	---

<p>(3) Bir takvim yılında bir Organizatör Kuruluşun yaptığı en fazla 5 (beş) sektörel ticaret heyeti ve 10 (on) alm heyeti programı desteklenir.</p> <p>(4)</p> <p>(5)</p>	<p>(3)</p> <p>(4)</p>
<p>MADDE 12-</p> <p>Ekonomi Bakanlığı, başvuruyu; içerik, şekil ve bütünlük açısından inceleyerek olduğu gibi kabul edebilir, değişiklik önerilerinde bulunabilir veya reddedebilir.</p>	<p>MADDE 14 (5) Sektörel ticaret heyeti ve alm heyeti programlarında İşbirliği Kuruluşunun; mer'i Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkındaki Karar"ın "Ek-1: Yatırım Teşvik Uygulamalarında Bölgeler" listesinde 4., 5. ve 6. Bölge illerinde yer alması veya Sektörel Dış Ticaret Şirketi olması durumunda en az 5 (beş) şirketin, diğer illerde yer alması durumunda en az 8 (sekiz) şirketin katıldığı başvurular değerlendirilmeye alınır.</p> <p>(6)</p> <p>(7) Sektörel ticaret heyeti/alm heyeti programlarının her biri için destek kapsamında olan süre yol haric en fazla 10 (on) gündür.</p> <p>(8)Sektörel ticaret heyeti programlarının koordinasyonunu yapmak üzere yapılan ön heyetler için destek kapsamında olan süre yol haric en fazla 5 (beş) gündür.</p> <p>(9)Sektörel ticaret heyeti kapsamındaki destek ödemelerine ilişkin hesaplamalarda Bakanlık tarafından <u>ön onay verilen tarihler esas alınır.</u></p> <p>MADDE 15</p> <p>Bakanlık, başvuruyu; içerik, şekil ve bütünlük açısından inceleyerek olduğu gibi kabul edebilir, değişiklik önerilerinde bulunabilir veya reddedebilir.</p>

<p>MADDE 13- Organizatör Kuruluşların sektörel ticaret heyeti ve alım heyeti programlarının gerçekleştirilmesini müteakip EK C'de (Başvuru Belgeleri Listesi) belirtilen destek ödeme başvuru belgelerini ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içerisinde doğrudan veya posta ile <u>Ekonomi Bakanlığı'na (İhraat Genel Müdürlüğü)</u> ibraz etmeleri gerekir.</p>	<p>MADDE 16- <u>İşbirliği kuruluşunun</u> sektörel ticaret heyeti ve alım heyeti programlarının gerçekleştirilmesini müteakip EK C'de (Başvuru Belgeleri Listesi) belirtilen destek ödeme başvuru belgelerini ödeme belgesi tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içerisinde doğrudan veya posta ile <u>Bakanlığa</u> ibraz etmeleri gerekir.</p>
<p>E-Ticaret Sitelerine Üyelik Desteği</p> <p>MADDE 14 (1) 2011/1 sayılı Tebliğin 13 üncü maddesi uyarınca nihai tüketicie yönelik olmayan e-ticaret sitelerine üyelik giderleri şirketler için %70 oranında ve yıllık en fazla 10.000 ABD Dolarına kadar desteklenir.</p>	<p>E-Ticaret Sitelerine Üyelik Desteği</p> <p>MADDE 17 (1) 2011/1 sayılı Tebliğin 13 üncü maddesi uyarınca nihai tüketicie yönelik olmayan e-ticaret sitelerine üyelik giderleri şirketler için %70 oranında ve yıllık en fazla 10.000 ABD Dolarına kadar desteklenir. <u>Yılın hesaplanmasında destek ödeme başvuru tarihi esas alınır.</u></p>
<p>(2) Bu destekten şirketler en fazla 5 (beş) e-ticaret sitesi için ve e-ticaret sitesi başına en fazla 3 (üç) yıl süresince yararlanabilir.</p> <p>(3)</p> <p>(4) Destekten yararlanmak isteyen şirketlerin ticari faaliyetiyle ilgili en az bir yabancı dilde yayımlanan bir internet sitesine sahip olması gerekir.</p> <p>(5) E-Ticaret sitelerinde yer alan site içi reklamlar ve reklamlar bantı (banner) giderleri destek kapsamı dışındadır.</p> <p>(6)</p> <p>(7)</p>	<p>(2)</p> <p>(3)</p> <p>(4)</p>

<p>MADDE 15</p> <p>(1) Desteğe konu e-ticaret sitesi ön onay alınmış ise şirketlerin EK D-3 (Ön Onay Başvuru Formu) ve EK D-4 (E-Ticaret Sitesi Ön Onay Formu) e-ticaret sitesinin ise EK D-4 (E-Ticaret Sitesi Ön Onay Formu) ile Ekonomi Bakanlığı'na (İhtisat Genel Müdürlüğü) başvurmaları gerekir. Merkezi Türkiye'de bulunan sitelerin ayrıca EK D-6'yu (Kaynak ve Etkinlik Formu) eksiksiz olarak doldurarak ibraz etmesi gerekir.</p>	<p>MADDE 18 (1) Ön onay başvurusu yapılan e-ticaret sitesini işleten firmalar ile yabancı sitelerin Türkiye temsilciliklerinin Tebliğ'de yer alan şirket tanımına uyması gerekir.</p> <p>(2) Ön onay başvurusu yapacak olan şirketlerin EK D-4 (E-Ticaret Sitesi Ön Onay Formu) ile Bakanlığa başvurmaları gerekir. Merkezi Türkiye'de bulunan sitelerin ayrıca EK D-6'yu (Kaynak ve Etkinlik Formu) eksiksiz olarak doldurarak ibraz etmesi gerekir.</p>
<p>(2) İlgili e-ticaret sitesi EK D-5'te (E-Ticaret Sitesi Ön Onay Koşulları) belirtilen koşullar esas alınarak Ekonomi Bakanlığı (İhtisat Genel Müdürlüğü) tarafından değerlendirilir. Ön onay verilen e-ticaret siteleri Ekonomi Bakanlığı'nın resmi internet sitesinde (www.ekonomi.gov.tr) duyurulur.</p>	<p>(3) E-Ticaret siteleri EK D-5'te (E-Ticaret Sitesi Ön Onay Koşulları) belirtilen koşullar ile EK D-4 (E-Ticaret Sitesi Ön Onay Formu) ve EK D-6'da (Kaynak ve Etkinlik Formu) beyan edilen bilgiler esas alınarak Bakanlık tarafından değerlendirilir. Ön onay verilen e-ticaret siteleri Bakanlığın resmi internet sitesinde (www.ekonomi.gov.tr) duyurulur.</p>
	<p>(4) Merkezi Türkiye'de bulunan sitelerin, kullanmakta olduğu trafik izleme program raporlarının görüntülenebilmesi için Bakanlığa kullanıcı adı-şifre tanımlanmalıdır. Aynı IP üzerinden ya da site içeriği ile ilgisiz IP bloklarından yoğun olarak giriş yapıldığı tespit edilen sitelere ön onay verilmez.</p>
<p>(4) Merkezi Türkiye'de bulunan ve ön onay verilen e-ticaret siteleri her yıl 15 Ocak tarihine kadar Kaynak ve Etkinlik Formunu (EK D-6) Bakanlığa gönderir.</p>	<p>(5) Merkezi Türkiye'de bulunan ve ön onay verilen e-ticaret siteleri her yıl 15 Ocak tarihine kadar güncel EK D-4 ve EK D-6'yu Bakanlığa gönderir. EK D-4 ve EK D-6'da sunulan bilgileri yetersiz görülen sitelere ön onay verilmez.</p>

~~(3) Ekonomi Bakanlığı (Ticaret Genel Müdürlüğü), ön onay verilen e-ticaret sitelerinin EK D-5'te belirtilen koşullara uygunluğunu her yıl Ocak ayında önceki takvim yılı istatistiklerine göre inceleyerek ve koşullara uymayan sitelerin ön onayını kaldırır.~~

~~(6) Bakanlık, ön onay verilen e-ticaret sitelerinin EK D-5'te belirtilen koşullara ve EK D-4 ile EK D-6'da ibraz edilen beyanlara uygunluğunu her yıl Ocak ayında, önceki takvim yılı istatistiklerine göre inceleyerek ve koşullara uymayan sitelerin ön onayını kaldırır.~~

~~(7) Son 2 yılda destek başvurusu yapılmayan e-ticaret sitelerinin ön onayını kaldırılır.~~

~~MADDE 16~~

~~MADDE 19~~

~~MADDE 17 (2) Yurt Dışı Pazar Araştırması Desteği kapsamında yapılan ödemeler için şirket ortaklarının veya şirket çalışanının kişisel kredi kartı kullanılabilir. Ödemenin şirket ortağı/şirket çalışanı tarafından yapıldığı durumlarda şirketin bu kişilere ilgili miktarı ödediğinin belgelenmesi gerekmektedir.~~

~~MADDE 20 (2) Yurt Dışı Pazar Araştırması Desteği kapsamında yapılan ödemeler için şirket ortaklarının veya şirket çalışanının kişisel kredi kartı; E-Ticaret Sitelerine Üyelik Desteği kapsamında yapılan ödemeler için şirket ortaklarının kişisel kredi kartı kullanılabilir. Ödemenin şirket ortağı/şirket çalışanı tarafından yapıldığı durumlarda şirketin bu kişilere ilgili miktarı bankacılık kanalıyla ödediğinin belgelenmesi gerekmektedir.~~

~~(4)~~

~~(4) Çek ile yapılan ödemelerde çekin fotokopisi ile birlikte çekin kesideci tarafından ödendiğine ilişkin banka kayıtlarının da ibraz edilmesi gerekir. Müşteri çeki veya cirolu çek ile yapılan ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez. Çek ile yapılan ödemelerde süre, çekin ödendiğini gösterir banka hesap dökümündeki ödeme tarihi esas alınarak hesaplanır.~~

~~(5) Bu Genelge kapsamındaki desteklerden yararlanmak için başvuruların eksik bilgi ve belgelerini eksik belge bildirim yazısının tarihinden itibaren en geç 3 (üç) ay içerisinde tamamlamaları gerekir. Eksikliklerin 3 (üç) ay içerisinde tamamlanmaması halinde destek başvurusu süresi içinde yapılmamış kabul edilir. 3 (üç) aylık süre, eksik belge bildirim yazısının evrak çıkış tarihiyle başlar ve başvuru sahiplerinin bildirim üzerine vereceği cevabın Bakanlığın ya da EK-E'de belirtilen Bölge Müdürlüklerinin evrak kayıtlarına girdiği tarihte biter.~~

~~(5) Bu Genelge kapsamındaki desteklerden yararlanmak için başvuruların eksik bilgi ve belgelerini eksik belge bildirim tarihinden itibaren en geç 3 ay içerisinde tamamlamaları gerekir. 3 (üç) aylık süre, eksik belge bildirim yazısının evrak çıkış tarihiyle başlar ve başvuru sahiplerinin bildirim üzerine vereceği cevabın Bakanlığın~~

